

## 企業情報

社会福祉法人清香会 大胡第3こども園  
業種：保育業  
従業員規模：11～50人

## 課題分類

業務プロセスの効率化  
社内の働き方改革

## DX実践の目的

バックオフィス

## ICカードの活用で管理者の負担を大幅軽減！

## 課題内容

- 幼保連携型の認定こども園であるが、職員の労務管理や保育時間の管理業務の負担が大きいことに課題があった。
- 職員の労務管理は、管理職が紙のタイムカードと出勤簿及び申請書類(休暇など)を突合しており、日々かなりの時間を割いていた。
- 保育料算出に必要な保育時間の管理では、園児の登降園時に、職員がパソコンと手書きの記録の二重チェックを実施しているにもかかわらず、保護者との間で認識のズレが発生していた。

## 実施概要

- 職員の出退勤や休暇申請、園児の登降園時間の一元管理ができるクラウドサービスを導入した。
- 職員の紙のタイムカードをICカードに変更し、出退勤記録等をデータ化することで管理時間を短縮した。
- 園児の登降園記録も保護者自身が正確な時間をICカードで記録できるようにした。

## 効果

- 労務管理の作業時間が7割軽減され、管理職が保育活動に参加できる時間が増加した。
- 園児の登降園時間に関する保護者との認識のズレを解消できた。

## 苦労話

これまでITツールに触れてこなかった職員が多く、全員が慣れるまではそれぞれの職員に寄り添って対応する必要があった。

## ITツール

【使用ツール】保育士バンク!コネクト <https://kidsna-connect.com/site/>  
【取り扱い企業】株式会社ネクストビート <https://www.nextbeat.co.jp/>  
【ツール概要】労務管理、児童台帳、登降園管理、保育料管理などの業務を効率化



Point

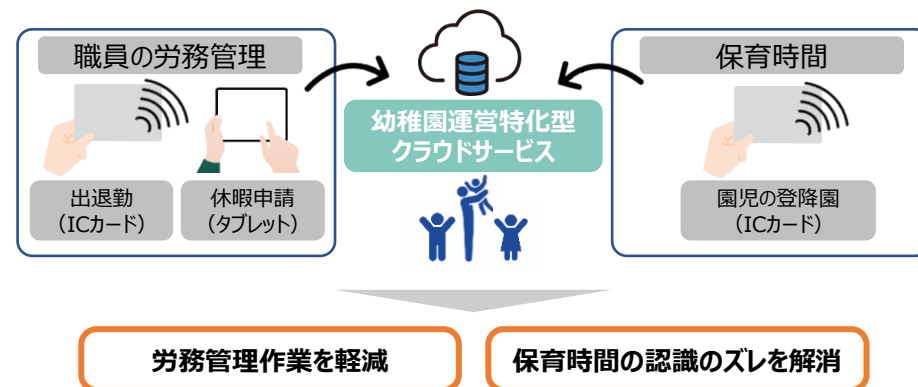
## ICカードとクラウドサービスの活用により

- 紙の書類を廃止し、労務管理の作業時間を7割軽減
- 登降園時間の記録による保育時間の正確な把握

## 【導入前】労務管理や保育時間の管理が紙のため事務作業が煩雑



## 【導入後】職員の出退勤・園児の登降園をICカードで記録



補助金活用

IT導入補助金